



ZWEMVERENIGING WVZ

Secretariaat
Machtildahof 8
2719 AT Zoetermeer

VACATURE: PENNINGMEESTER Zwemvereniging WVZ

Zwemvereniging WVZ is op zoek naar een enthousiaste penningmeester die ons bestuur wil komen versterken!

De penningmeester is verantwoordelijk voor de uitvoering van het financiële beleid van de zwemvereniging. De penningmeester maakt deel uit van het bestuur en vormt samen met de voorzitter en de secretaris het dagelijks bestuur.

Je werkt samen met de penningmeester van de afdelingen Wedstrijdzwemmen, de Startgemeenschap van de afdeling Waterpolo, de ledenadministratie en het externe kantoor dat de administratie voert;

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de financiële bedrijfsvoering, het innen van de contributies en eventuele andere gelden;
- Beheer van de geldmiddelen van de vereniging inclusief het regelen van de bankzaken;
- Verantwoordelijk voor betaling van de inkomende facturen en andere kosten;
- Verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarbegroting en eventuele meerjarenbegrotingen;
- Rapporteert per kwartaal aan het bestuur over de realisatie van de begroting;
- Stelt, t.b.v. algemene ledenvergadering van WVZ, de financiële rapportage samen bestaande uit een jaarrekening seizoen en de begroting voor het volgend jaar;

Kwalificaties

- Ervaring in het financiële domein
- Vermogen om in teamverband te werken
- Integer en punctueel, goede sociale eigenschappen
- Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden
- Digitale vaardigheden passend bij de functie

Tijdsbesteding

- Gemiddeld 4 uur per week.
- 6 x per jaar bestuursvergadering
- 1 x jaarvergadering

Wat bieden wij jou?

- Wij bieden je een leuke zelfstandige functie binnen een enthousiast bestuur met ruime ontwikkelingsmogelijkheden.
- De mogelijkheid om je eigen netwerk en die van de vereniging uit te breiden.

Heb je zin om een bijdrage te leveren aan WVZ of heb je vragen, laat mij dat dan weten.

Eric van Straaten, penningmeester@wvz.nl

